

## 2019 GEP 甄選作業說明

### 一、資料繳交

1. 請同學於 **4月30日(二) 11:30 前**完成紙本及電子資料繳交。
2. 紙本請以 A4 單面列印，依下表順序裝訂後置於透明 L 型夾中，送至驚聲大樓 10 樓 T1006 國際暨兩岸事務處辦公室；電子資料請寄至 [600746@mail.tku.edu.tw](mailto:600746@mail.tku.edu.tw)
3. 若為團體行程，請將整組資料收齊後再一起繳交。

#### 申請資料準備

	資料名稱	說明	紙本	電子檔
必備資料	1. 計畫書	一組一份。	√	√
	2. 申請表	一人一份。須本人親簽。 (請務必提供申請表照片， 如無證件照檔案，可用五官 清晰之生活照替代。)	√	√
	3. 行政契約書	一人一份。須本人親簽	√	√
	4. 著作利用同意書	一人一份。須本人親簽	√	√
	5. 學生證正反面影本	一人一份。須本人親簽	√	√
選備資料	6. 活動行程、相關文件 及證明資料		-	√

**檔名命名規則** 「資料名稱\_申請人姓名」。例如：「計畫書\_吳美美\_王曉明」。

### 二、面試

**時間:** 107年5月13日(星期一) 下午 13:30 至下午 15:30

**地點:** 驚聲大樓 10 樓 T1005 會議室

備註:

1. 面試順序將於 5月3日(五)中午後公告於國際處網站。
2. 每組接受口試時間預定約 5~8 分鐘，請自行推算時間。
3. 審查結果將於 5月17日(五)中午後公告於國際處網站。