



創意職場英文 Office English

時間：2023-05-02 ~ 2023-06-13

地點：商管大樓 B125

一、活動執行

課程主要分成七個單元，由英文系林敘如老師擔任講師，課程目的在於增進身心障礙學生職場英文能力，主要內容焦點主題放在一些耳熟能詳的職前準備及職場情境會用的到英文字彙及會話，透過學員分組討論，除了常用職場用語會話教學、商業書信，並且認識辦公室日常用品及相關知識，增強學生記憶。

本課程之最大不同就是教師融合不同自身經歷、職場情境與演練教學模式，使用豐富的書面教材、線上及多媒體資料，結合影片、聲音及素材資料背景等等。讓學員們瞭解的不單單是只有職場的相關英文單字而已；而是更加生動地融入情境練習，並且提供不同職場常見對話資訊等等，透過多媒體運用，更為生動有趣。老師本身具有豐富的身障生教學經驗，藉由字彙、文法、片語及實際案例與照片，讓學員們認識另類的英文。授課講師融入實務外語教學與人際互動，增強參與學生字彙與文法結構記憶，寓教於樂，降低學員對於學習外語的恐懼，無形中提升身障生之職場準備能力。

經過 6 點滿意度調查，平均滿意度為 5.4，顯示學員們對此課程持正向滿意的態度，也提供下列建議，做為日後開設外語課程參考之建議。

二、檢討與建議

- 1.學員希望能多有未來能有更多不同的多元的課程內容，甚至以科技背景作為介紹，增進口語能力與多元視野。
- 2.課堂氛圍大致良好，部分學員為弱視，則提供放大講義。
- 3.建議部分可以融入戶外教學，例如參訪外商或者外語相關產業，有助益於日後學生了解相關職業動態及準備。
- 4.建議可以開設相關語言證照課程。



創意職場英文 Office English

時間：2023-05-02 ~ 2023-06-13

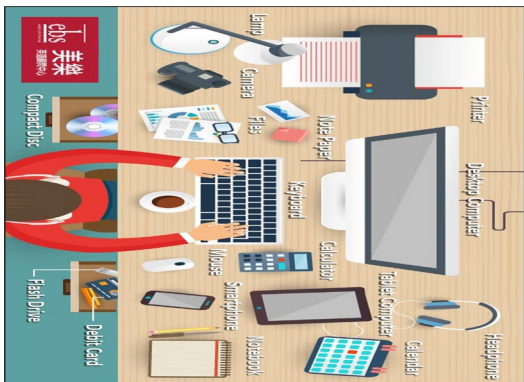
地點：商管大樓 B125



介紹本次課程總單元及相關內容



學員練習及討論課程內容



課程引用相關英文文獻資料



結合常用辦公室用品

Business Trip 出差英文

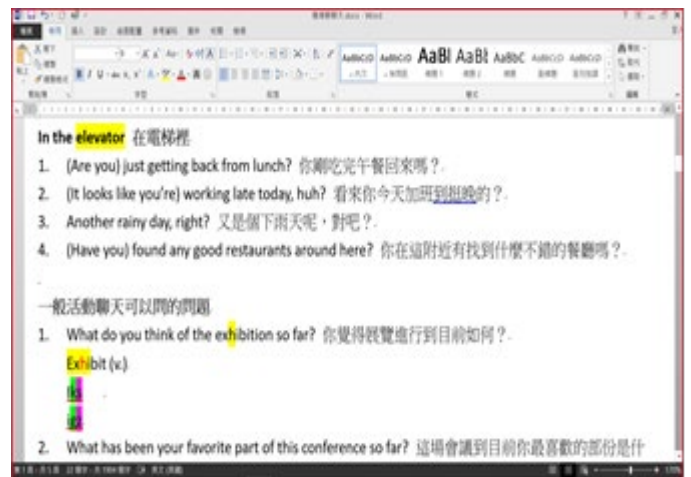
● 到某地出差

1. I'm going to Singapore on business. 我要到新加坡出差。
2. He is on a business trip in Europe. 他在歐洲出差。
3. Naomi will take a business trip to New York next month. Naomi 下個月去紐約出差。
= Naomi will go to New York on a business next month.
4. (未來的時間出差不在) I will be in Malaysia on business for five days.
5. I spend three months of the year out of town on business travel. 我一年有三個月的時間在外出差。 This report took me three hours to finish.

練習：填入 was be goes for

1. I will be in Korea on business for a week in May. in 2023 ... in May, 2023.
2. He was in France on business this time last year. This class is on May 30, 2023.
3. How long will you be in Japan on business?
4. My boss goes to the U.S. on business several times a year.

引用歷史沿革典故



成果檢驗與討論